



Con motivo de la próxima puesta en marcha del Taller de Empleo en Servicios Administrativos desde el Ayuntamiento de Ayora, se convoca las siguientes plazas:

- **1 puesto de trabajo para director/a - profesor/a de apoyo** . Duración y jornada: 12 meses / jornada completa

- **1 puesto de trabajo de profesor/a** . Duración y jornada: 12 meses/ jornada completa

- **1 puesto de auxiliar administrativo/a** . Duración 12 meses / media jornada

Plazo de presentación: 5 días hábiles contados a partir de la publicación de las bases en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Ayora (físico y sede electrónica), es decir, plazo máximo de presentación de documentación: 26 de noviembre de 2018 .

Documentación a presentar:

- Modelo de solicitud (Anexo II) disponible en la web www.servef.es.
- Curriculum Vitae actualizado según modelo (Anexo III)
- Baremación de méritos según Anexo IV.
- Documentación acreditativa compulsada de méritos:

1.- Títulos académicos.

2.- Acreditación de experiencia profesional (aportando los contratos o certificados de empresa y el informe de vida laboral). En el caso de personas autónomas (informe de vida laboral y acreditación de alta en el epígrafe correspondiente del IAE)

3.- Cursos de formación (los diplomas o certificados deberán indicar horas y contenidos formativos)

4.- Situación laboral de desempleo (Certificado de situación laboral obtenido a través del Autoservef)

Lugar de presentación: registro de entrada del Ayuntamiento de Ayora o en alguno de los supuestos marcados en la base quinta de las bases reguladoras, para ello será necesario

comunicarlo al grupo de trabajo mixto en el siguiente correo:
ora.es.

adl@ay

Toda la información está especificada en la bases publicadas:

[Taller de empleo - Servicios Administrativos - Bases de selección de personal directivo, docente y auxiliar administrativo](#)

La selección del alumnado será llevada a cabo por el Servef tal y como se indica en las siguientes bases:

[Taller de empleo - Servicios Administrativos - Bases de selección de alumnado](#)